

## WEKA-Akademie Seminar

# Mitarbeitergespräche professionell führen

## Seminarinhalte

### Mitarbeitergespräche als Führungsinstrument

- Wechselseitiges Feedback
- Definition von Aufgaben und Zielen
- Personalentwicklung und Kritik

### Rahmenbedingungen und Ablauf eines effektiven Mitarbeitergesprächs

- Vorbereitung und Schaffen einer Faktenlage
- Klarheit über Ziele und Absichten
- Organisation und Durchführung

### Rollenklarheit im Mitarbeitergespräch

- Aufgaben der Führungskräfte

### Fragende Gesprächsführung

- Fragetechniken
- Aufbau von Argumenten
- Feedbacktechniken

### Vereinbarung von Zielen

- Verbindlichkeit herstellen
- Klarheit schaffen

### Feedback und Konfliktgespräche

- Sandwich-Taktik
- Argumente aufbauen
- Persönliche Betroffenheit erzielen
- Veränderungen bewirken

### Konkrete Situationen üben

- Kritikgespräch
- Abwesenheiten besprechen
- Verwarnung aussprechen
- Kündigungsgespräch
- Gehaltsverhandlung

## Zielgruppe

- Geschäftsführung
- Personalverantwortliche
- Führungskräfte

## Wichtige Informationen

### Termine

Online: 16. Januar 2024, 9 bis 17 Uhr

Wien: 24. September 2024, 9 bis 17 Uhr

### Ort

Online

Hilton Vienna Plaza, Schottenring 11, 1010 Wien

### Referent

Dr. Conrad Pramböck

### Einzelpreis

Online: € 595,- (zzgl. MwSt.)

Der Preis beinhaltet umfassende Seminarunterlagen sowie das Teilnahmezertifikat der WEKA-Akademie.

Wien: € 645,- (zzgl. MwSt.)

Der Preis beinhaltet umfassende Seminarunterlagen, Mittagessen, Pausenverpflegung und das Teilnahmezertifikat der WEKA-Akademie.

### 10 % Frühbucher-Bonus

Bei frühzeitiger Buchung erhalten Sie 10 % Frühbucher-Rabatt auf den Seminarpreis.

### 10 % Rabatt ab zwei Teilnehmer:innen

Bei gleichzeitiger Anmeldung mehrerer Teilnehmer:innen eines Unternehmens an einem Seminar, gewähren wir einen Rabatt in Höhe von 10% für alle Teilnehmer:innen.

### Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung zum Seminar ist ausschließlich in schriftlicher Form möglich. Unterschiedliche Rabatte können nicht kombiniert werden. Die Seminargebühr ist innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungsstellung fällig, spätestens jedoch zahlbar zum Kursbeginn. Bei Stornierung der Anmeldung bis zwei Wochen vor dem Seminar erheben wir eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30 % der Seminargebühr. Bei Abmeldungen nach diesem Zeitpunkt sowie Nichterscheinen am Seminartag ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Eine Vertretung von angemeldeten Teilnehmer:innen ist möglich. Die Stornoerklärung bzw. Nominierung von Ersatzteilnehmer:innen muss in jedem Fall schriftlich erfolgen. Bei zu geringer Teilnehmeranzahl behalten wir uns vor, das Seminar abzusagen. In diesem Fall wird die Seminargebühr umgehend zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche für die Teilnehmenden bestehen nicht.

Die Anmeldemöglichkeit finden Sie auf der nächsten Seite!

**Ja**, wir melden uns mit \_\_\_\_ Teilnehmer:innen zu folgendem Seminar an:

## Mitarbeitergespräche professionell führen

Termine:

16. Januar 2024, 9 bis 17 Uhr

Ort: Online

Artikelnummer: 14647605 | 100300-11

Preis: € 595,- (zzgl. MwSt.)

24. September 2024, 9 bis 17 Uhr

Ort: Hilton Vienna Plaza, Schottenring 11, 1010 Wien

Artikelnummer: 15633907 | 100300-11

Preis: € 645,- (zzgl. MwSt.)

### Rechnungsanschrift:

Firma / Branche / Mitarbeiteranzahl

Titel / Vorname / Nachname / Funktion

Straße / PLZ / Ort

Telefon / E-Mail-Adresse

Datum / Unterschrift

**10 % Rabatt**  
bei frühzeitiger Buchung  
oder ab 2 Teilnehmer:innen!

### Folgende Personen nehmen am Seminar teil:

**Teilnehmer 1** Titel / Vorname / Nachname / E-Mail-Adresse / Funktion

**Teilnehmer 2** Titel / Vorname / Nachname / E-Mail-Adresse / Funktion

**Teilnehmer 3** Titel / Vorname / Nachname / E-Mail-Adresse / Funktion



**Telefon:**  
01/97000-100



**Fax:**  
01/97000-5100



**E-Mail:**  
kundenservice@weka.at

Die WEKA Business Solutions GmbH liefert zu ihren allgemeinen Geschäftsbedingungen und unter Eigentumsvorbehalt. Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen finden Sie unter <https://www.weka-akademie.at/agb>. Es gilt die Datenschutzerklärung, diese finden Sie unter <https://www.weka-akademie.at/datenschutzrichtlinie>.