

WEKA-Akademie Seminar

Teilzeit rechtssicher vereinbaren & abrechnen

Seminarinhalte

Lektion 1: Teilzeit

- Vorliegen einer Teilzeitbeschäftigung
- Wechsel von Voll- auf Teilzeit bzw umgekehrt
- Teilzeitbeschäftigung und Arbeitsrecht
- Teilzeitvereinbarung – Abänderung eines bestehenden Dienstvertrages

Lektion 2: Elternteilzeit, Pflegezeit

- Vorliegen einer Elternteilzeitvereinbarung
- Elternteilzeit mit Rechtsanspruch
- Vereinbarte Elternteilzeit mit dem Dienstgeber
- Gemeinsame Bestimmungen zur Elternteilzeit
- Arbeitsrechtliche Besonderheiten bei Elternteilzeitvereinbarungen
- Pflegekarenz und Pflegezeit
- Pflegezeitvereinbarung

Lektion 3: Altersteilzeit, Bildungsteilzeit

- Voraussetzungen zur Inanspruchnahme der Altersteilzeit
- Arbeitsrechtliche Besonderheiten bei Altersteilzeitbeschäftigung
- Lohnsteuerliche Besonderheiten bei Altersteilzeitbeschäftigung
- Lohn- und Gehaltserhöhungen bei Altersteilzeitvereinbarung
- Altersteilzeitvereinbarung
- Bildungsteilzeit
- Bildungsteilzeit Vertragsmuster
- Bildungskarenz

Zielgruppe

- Geschäftsleitung
- Führungskräfte
- HR-Verantwortliche
- Personalreferent:innen
- Betriebsräte/Betriebsrätinnen

Wichtige Informationen

Termine

14. – 28. Februar 2024
10. – 24. September 2024

Dauer

E-Mail Seminar, 3 Wochen
(jede Woche erhalten Sie ein weiteres Modul)

Ort

Direkt an Ihrem PC

Einzelpreis

€ 215,- (zzgl. MwSt.)

Der Preis beinhaltet umfassende Seminarunterlagen sowie das Teilnahmezertifikat der WEKA-Akademie.

10 % Rabatt ab zwei Teilnehmer:innen

Bei gleichzeitiger Anmeldung mehrerer Teilnehmer:innen eines Unternehmens an einem Seminar, gewähren wir einen Rabatt in Höhe von 10% für alle Teilnehmer:innen.

Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung zum Seminar ist ausschließlich in schriftlicher Form möglich. Unterschiedliche Rabatte können nicht kombiniert werden. Die Seminargebühr ist innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungsstellung fällig, spätestens jedoch zahlbar zum Kursbeginn. Bei Stornierung der Anmeldung bis zwei Wochen vor dem Seminar erheben wir eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30 % der Seminargebühr. Bei Abmeldungen nach diesem Zeitpunkt sowie Nichterscheinen am Seminartag ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Eine Vertretung von angemeldeten Teilnehmer:innen ist möglich. Die Stornoerklärung bzw. Nominierung von Ersatzteilnehmer:innen muss in jedem Fall schriftlich erfolgen. Bei zu geringer Teilnehmeranzahl behalten wir uns vor, das Seminar abzusagen. In diesem Fall wird die Seminargebühr umgehend zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche für die Teilnehmenden bestehen nicht.

Die Anmeldemöglichkeit finden Sie auf der nächsten Seite!

☒ **Ja**, wir melden uns mit ____ Teilnehmer:innen zu folgendem Seminar an:

Teilzeit rechtssicher vereinbaren & abrechnen

Termine:

☐ 14. – 28. Februar 2024

Dauer: E-Mail-Seminar, 3 Wochen
(jede Woche erhalten Sie ein weiteres Modul)
Artikelnummer: 14650805 | 100300-11
Preis: € 215,- (zzgl. MwSt.)

☐ 10. – 24. September 2024

Dauer: E-Mail-Seminar, 3 Wochen
(jede Woche erhalten Sie ein weiteres Modul)
Artikelnummer: 14650804 | 100300-11
Preis: € 215,- (zzgl. MwSt.)

Rechnungsanschrift:

Firma / Branche / Mitarbeiteranzahl

Titel / Vorname / Nachname / Funktion

Straße / PLZ / Ort

Telefon / E-Mail-Adresse

Datum / Unterschrift

**10 % Rabatt
ab 2 Teilnehmer:innen!**

Folgende Personen nehmen am Seminar teil:

Teilnehmer 1 Titel / Vorname / Nachname / E-Mail-Adresse / Funktion

Teilnehmer 2 Titel / Vorname / Nachname / E-Mail-Adresse / Funktion



Telefon:
01/97000-100



Fax:
01/97000-5100



E-Mail:
kundenservice@weka.at

Die WEKA Business Solutions GmbH liefert zu ihren allgemeinen Geschäftsbedingungen und unter Eigentumsvorbehalt. Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen finden Sie unter <https://www.weka-akademie.at/agb>. Es gilt die Datenschutzerklärung, diese finden Sie unter <https://www.weka-akademie.at/datenschutzrichtlinie>.