

## WEKA-Akademie Seminar

# Zeitmanagement und Selbstorganisation

## Seminarinhalte

**Die eigene Einstellung zum Zeitmanagement zählt!**

**Wie Zeitmanagement und Stress zusammenhängen**

**Eigenwahrnehmung, Motive und eigene  
Stressverstärker kennenlernen**

**Zeitfresser und Zeitdiebe**

**Welcher Zeit-Typ sind Sie?**

**Instrumente für besseres Zeitmanagement**

- IST-Analyse Zeit
- Die TODO-Liste
- Die AGENDA
- Die ABC-Analyse
- Das PARETO-Prinzip
- Das EISENHOWER-Prinzip
- Personal KANBAN
- Die APLEN-Methode
- SMARTE-Ziele
- Die MIND MAP Methode
- Das KOMMUNIKATIONS Quadrat
- Richtig NEIN sagen
- ZTD: Zen To Done – Ein einfaches Produktivitätssystem  
inkl E-Book
- GTD: Get Things Done – Selbstmanagement für den Alltag

**Ganzheitlicher Umgang mit Druck und Belastungen**

**Arbeitsgruppen: Zeitmanagement und  
Selbstorganisation**

**Digitale Tools und APPs**

## Zielgruppe

- Führungskräfte
- Mitarbeiter:innen aller Ebenen und Bereiche, die Ihr  
persönliches Zeit- und Selbstmanagement optimieren möchten

## Wichtige Informationen

### Termine

Online: 23. April 2024, 9 bis 17 Uhr

Wien: 26. September 2024, 9 bis 17 Uhr

### Ort

Online

Hilton Vienna Plaza, Schottenring 11, 1010 Wien

### Referent

Mag. Bernd Bruckmann

### Einzelpreis

Online: € 595,- (zzgl. MwSt.)

Der Preis beinhaltet umfassende Seminarunterlagen sowie  
das Teilnahmezertifikat der WEKA-Akademie.

Wien: € 695,- (zzgl. MwSt.)

Der Preis beinhaltet umfassende Seminarunterlagen,  
Mittagessen, Pausenverpflegung und das Teilnahmezertifikat  
der WEKA-Akademie.

### 10 % Frühbucher-Bonus

Bei frühzeitiger Buchung erhalten Sie 10 % Frühbucher-Rabatt  
auf den Seminarpreis.

### 10 % Rabatt ab zwei Teilnehmer:innen

Bei gleichzeitiger Anmeldung mehrerer Teilnehmer:innen eines  
Unternehmens an einem Seminar, gewähren wir einen Rabatt in  
Höhe von 10% für alle Teilnehmer:innen.

### Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung zum Seminar ist ausschließlich in schriftlicher Form  
möglich. Unterschiedliche Rabatte können nicht kombiniert werden.  
Die Seminargebühr ist innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungsstel-  
lung fällig, spätestens jedoch zahlbar zum Kursbeginn. Bei Stornierung  
der Anmeldung bis zwei Wochen vor dem Seminar erheben wir eine  
Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30 % der Seminargebühr. Bei Abmel-  
dungen nach diesem Zeitpunkt sowie Nichterscheinen am Seminartag  
ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Eine Vertretung von angemeldeten  
Teilnehmer:innen ist möglich. Die Stornoerklärung bzw. Nominierung  
von Ersatzteilnehmer:innen muss in jedem Fall schriftlich erfolgen. Bei  
zu geringer Teilnehmeranzahl behalten wir uns vor, das Seminar abzu-  
sagen. In diesem Fall wird die Seminargebühr umgehend zurückerstatet.  
Weitergehende Ansprüche für die Teilnehmenden bestehen nicht.

Die Anmeldemöglichkeit finden Sie auf der nächsten Seite!

**Ja**, wir melden uns mit \_\_\_\_ Teilnehmer:innen zu folgendem Seminar an:

# Zeitmanagement und Selbstorganisation

Termine:

23. April 2024, 9 bis 17 Uhr

Ort: Online

Artikelnummer: 14655200 | 100300-11

Preis: € 595,- (zzgl. MwSt.)

26. September 2024, 9 bis 17 Uhr

Ort: Hilton Vienna Plaza, Schottenring 11, 1010 Wien

Artikelnummer: 15647500 | 100300-11

Preis: € 695,- (zzgl. MwSt.)

## Rechnungsanschrift:

Firma / Branche / Mitarbeiteranzahl

Titel / Vorname / Nachname / Funktion

Straße / PLZ / Ort

Telefon / E-Mail-Adresse

Datum / Unterschrift

**10 % Rabatt**  
bei frühzeitiger Buchung  
oder ab 2 Teilnehmer:innen!

## Folgende Personen nehmen am Seminar teil:

**Teilnehmer 1** Titel / Vorname / Nachname / E-Mail-Adresse / Funktion

**Teilnehmer 2** Titel / Vorname / Nachname / E-Mail-Adresse / Funktion

**Teilnehmer 3** Titel / Vorname / Nachname / E-Mail-Adresse / Funktion



**Telefon:**  
01/97000-100



**Fax:**  
01/97000-5100



**E-Mail:**  
kundenservice@weka.at

Die WEKA Business Solutions GmbH liefert zu ihren allgemeinen Geschäftsbedingungen und unter Eigentumsvorbehalt. Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen finden Sie unter <https://www.weka-akademie.at/agb>. Es gilt die Datenschutzerklärung, diese finden Sie unter <https://www.weka-akademie.at/datenschutzrichtlinie>.